

Spojená škola Zimné 465, 053 23 Rudňany

V Ý Z V A

na predkladanie cenových ponúk

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a smernice o verejnom obstarávaní na dodanie tovarov, služieb a stavebných prác s názvom „**Obstaranie učebníc, pracovných listov a zošitov**“

1/ Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Spojená škola
Sídlo:	Zimné 465, 053 23 Rudňany
Štatutárny zástupca:	Mgr. Jana Zacharová
IČO:	31309631
DIČ	SK2011509886
Telefón:	0534499111
Kontaktná osoba:	Mgr. Jana Zacharová
e-mail:	szsruclany@mail.t-com.sk

2/ Druh verejnej zákazky: poskytnutie služby – obstaranie učebníc a pracovné listy

3/ Predpokladaná hodnota zákazky: Predpokladaná hodnota je vo výške 5 432 € s DPH, na základe poskytnutého príspevku na učebnice verejnému obstarávateľovi

4/ Miesto dodania predmetu zákazky: Spojená škola, Zimné 465, 053 23 Rudňany

5/ Slovník spoločného obstarávania: obstaranie učebníc, pracovných listov a zošitov

6/ Stručný opis zákazky/Predmet zákazky a jeho špecifikácia:

Predmetom zákazky je obstaranie učebníc, pracovných listov a zošitov 1. – 9., vo vzdelávacích variantoch A,B,C pre Špeciálnu základnú školu. Verejný obstarávateľ požaduje, aby boli pracovné listy a zošity dostupné v nami požadovanom množstve, kvalite a najvýhodnejšej cene. Verejný obstarávateľ požaduje, aby dodanie pracovných listov a zošitov bolo v kompetencií uchádzača.. Učebnice by mali byť dostupné, podľa vypracovaného zoznamu Spojenej školy v predmetnom množstve, cene, čase a rovnako tak aj dodanie na adresu školy by malo byť zabezpečené uchádzačom.

7/ Rozsah predmetu zákazky:

Predpokladané množstvo pracovných listov a zošitov 573 ks, presné množstva budú uvedené v konkrétnej objednávke.

8/ Komplexnosť dodávky/možnosť čiastkového plnenia

Požadujeme komplexnosť dodávky.

9/ Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky:

Do 14. 5. 2021 do 11:00 hod.

10/ Podmienky účasti/obsah cenovej ponuky:

Spojená škola Zimné 465, 053 23 Rudňany

Cena predmetu zákazky za obstaraný predmet sa uvedenie na základe vlastných výpočtov, pričom cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky. V predloženej cenovej ponuke sa vezme do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplne riadne plnenie objednávky, pričom do ceny budú zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Ak oslovený uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť požadovanej informácie o predpokladanej navrhovanej cene.

11/ Stanovenie ceny – podľa cenových ponúk

12/ Lehota na prijímanie žiadosti a súťažné podklady alebo prístup k dokumentom:

Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme.

Ponuka a ďalšie doklady musia byť v slovenskom jazyku.

Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, telefón)

13/ Lehota a miesto na predkladanie ponúk:

Ponuka môže byť doručená elektronicky, osobne alebo prostredníctvom doručovateľských firiem na adresu uvedenú v bode 1 a to v lehote na predkladanie ponúk.

14/ Kritériá na hodnotenie ponúk:

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka, ktorá spĺňa tieto kritéria:

1. Dostupnosť požadovaného množstva pracovných listov a zošitov.
2. Kvalita – musí spĺňať požadovaný obsah.
3. Cena – najnižšia cena za požadovaný počet a druh pracovných listov a zošitov.
4. Doprava a dodacie podmienky – Dodanie učebníc na adresu obstarávateľa, v čo najkratšom termíne

15/ Ďalšie informácie:

Pred podpisom zmluvy sa budú od úspešného uchádzača požadovať nasledujúce doklady:

- Doklad o oprávnení podnikat' v súvislosti s predmetom zákazky, postačuje fotokópia
- Závazne vypracovaná objednávka.

Rudňany dňa 26. 04. 2021

Mgr. Jana Zacharová, riaditeľka školy